



Univerza v Mariboru

Fakulteta za organizacijske vede

Kidričeva cesta 55a  
4000 Kranj, Slovenija

## ZAPISNIK

**49. seje Komisije za ocenjevanje kakovosti Senata FOV, ki je bila 13.1.2023 ob 9:30 v sejni sobi na FOV UM.**

Prisotnost:

člani KOK FOV		prisotnost	opravičili
	Alenka Brezavšček	da	
	Matjaž Maletič	ne	ne
	Marjeta Marolt	da	
	Vesna Novak	ne	da
	Špela Odlazek Kološa	da	
	Doroteja Vidmar	da	
	Jernej Gabrijel	da	
	Vladimir Todorović	da (MS Teams)	

### DNEVNI RED:

1. Potrditev dnevnega reda in zapisnika zadnje seje (6.5.22. -zapisnik v prilogi)
2. Poročilo iz seje KOKU, 8.12.22.
3. Pregled realizacije akcijskega načrta za 2022
4. Potrditev načrta za izvedbo samoevalvacije za študijsko leto 2021/22
5. Razno

#### Ad 1

Člani KOK FOV potrdijo predlagani dnevni red.

Člani KOK FOV potrdijo zapisnik 48. redne seje z dne 6.5.22. Vsi sklepi so bili uresničeni.

Zapisnik se objavi na spletni strani.

#### Ad 2

A. Brezavšček poda informacije iz zadnjih sej KOKU z dne 6.10.22. in 8.12.22.

#### Ad 3

M. Marolt je opravila pregled realizacije akcijskega načrta in opozorila nosilce nalog, ki še niso realizirane.

Na podlagi opravljene razprave se prisotni dogovorijo naslednje:

- Analiza realizacije akcijskega načrta bo tako kot vsako leto vključena v SEP.



- A. Brezavšček opravi sestanek z U. Bižič in se dogovori o načinu priprave akcijskega načrta za 2023 (upošteva se koledarsko leto). K pripravi akcijskega načrta mora vodstvo pristopiti čim prej. Predlagamo, da se pri tem ohrani obstoječa struktura. Tako pripravljen akcijski načrt bomo v sklopu KOK dopolnili z izsledki samoevalvacije.

Predlagamo tudi, da odgovornost za pripravo akcijskega načrta v prihodnje prevzame prodekanica za kakovost in mednarodno sodelovanje.

#### Ad 4

Na podlagi razprave se člani dogovorijo za naslednji načrt samoevalvacije za študijsko leto 2021/22:

- **Cilji samoevalvacije:** Ocena stanja na področju izobraževalne, raziskovalne in strokovne dejavnosti FOV ter na podlagi ocene stanja pripraviti predloge za izboljšanje za vsako od presojevalnih področij posebej z namenom izboljšanje kakovosti. Samoevalvacija se izvaja skladno s Pravilnikom o ocenjevanju kakovosti na Univerzi v Mariboru in Merili NAKVIS).
- **Rok za izvedbo** in oddajo UM SEP na portal UM je 31.3.2023. Pred tem je potrebno SEP obravnavati in potrditi na naslednjih organih: KOK, senat (redna seja predvidena 30.3.23.), Študentski svet, Akademski zbor).

Predizpolnjen obrazec SEP FOV in ostalo dokumentacijo smo prejeli iz UM 10.1.2023.

- **Vsebina SEP in zadolžitve posameznih članov KOK:**

- Posamezni člani prevzamejo posamezna poglavja v SEP, kakor sledi:
    - i. delovanje visokošolskega zavoda (**V. Novak**)
    - ii. kadri (**M. Marolt**)
    - iii. študenti (**J. Gabrijel, V. Todorović**)
    - iv. materialne razmere (**M. Maletič**)
    - v. notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti, spremljanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov. (**D. Vidmar**)
  - Zahtevane priloge:
    - ✓ Analiza akcijskega načrta ukrepov fakultete za zadnje zaključeno obdobje. (D. Vidmar, A. Brezavšček)
    - ✓ Prikaz aktualne sestave organov in drugih enot upravljanja fakultete.
    - ✓ Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov [v enem dokumentu]. (Š. Odlazek Kološa)
    - ✓ **Prilog, ki so opredeljene kot »opcijske** (Strateške usmeritve fakultete, Strateški cilji fakultete) v SEP ne bomo dodajali.
  - Člani vsebine dodajajo direktno v datoteko, ki je dostopna na portalu <https://univerzamb.sharepoint.com/sites/IntranetKakovost/SitePages/Samoevalvacija-2021.aspx>.
  - Oblikovanje končne verzije dokumenta in koordinacija aktivnosti prevzame (**A. Brezavšček**).
- **Terminski plan:**
    - Svoj del poročila (skupaj s pripadajočimi prilogami) vsak član KOK FOV pripravi najkasneje do **petka, 24.2.23.**, o čemer po e-pošti obvesti A. Brezavšček.
    - Vodje študijskih programov posredujejo SE poročila študijskih programov Š. Odlazek Kološa najkasneje **do 3.3.23.** Š. Odlazek Kološa nato pripravi dokument s povzetki SEP študijskih programov in ga posreduje A. Brezavšček.

- Seja KOK FOV, kjer bomo SEP obravnavali, ga dokončno uredili in tudi potrdili bo v tednu od **27. 2. 23. do 3.3.23.**
- Končno verzijo SEP, potrjeno na vseh organih FOV (z izjemo AZ, ki bo SEP obravnaval v aprilu), preda A. Brezavšček preda v obravnavo KOKU po potrditvi na senatu FOV dne **30.3.23.** oz. v najkrajšem času, kot bo možno.

Na podlagi opravljene razprave prisotni sprejmejo sklep:

[Člani KOK FOV potrdijo načrt samoevalvacije za leto 2021/22.](#)

#### **Ad 5**

Posebne razprave ni bilo.

Seja je bila zaključena ob 10:40 uri.

Naslednja seja KOK FOV bo predvidoma v zadnjem tednu meseca februarja oz. prvem tednu meseca marca 2023.

Zapisala:

izr. prof. dr. Alenka Brezavšček,  
predsednica KOK FOV

Kranj, 13.1.2023