



Univerza v Mariboru

Fakulteta za organizacijske vede

Kidričeva cesta 55a
4000 Kranj, Slovenija

KOMUNICIRANJE IN BONTON NA FAKULTETI ZA ORGANIZACIJSKE VEDE UM

Na Fakulteti za organizacijske UM pri komuniciranju med zaposlenimi in študenti upoštevamo pravila komuniciranja in sicer:

1. Pri komuniciranju spoštujemo integriteto in dostojanstvo posameznika. Med seboj se spoštujemo in pričakujemo, da se bo do nas vsak obnašal spoštljivo. Spoštovanje izkazujemo tudi do funkcije oz. položaja, ki je zaupano zaposlenemu na Fakulteti za organizacijske vede. To so osnove medsebojne komunikacije.
Svoje komuniciranje prilagajamo načelu spoštovanja posameznika in/ali položaja.

OSEBNA KOMUNIKACIJA

2. Govorilne ure so namenjene študentom, ki morajo upoštevati razpisane termine govornih ur. Visokošolski učitelji in sodelavcem so na voljo za osebno komunikacijo v času razpisanih terminov govornih ur in po izvedenih predavanjih ter vajah.

URADNE URE

3. Nepedagoški delavci FOV UM so študentom na voljo v času uradnih ur, ki so objavljene na spletni strani fakultete. Študenti morajo upoštevati uradne ure, ki veljajo tako za osebni stik kot za elektronsko in telefonsko komunikacijo.

ELEKTRONSKA KOMUNIKACIJA

4. Zaposleni FOV UM pri komunikaciji s študenti uporabljajo domeno elektronskih naslovov FOV UM (@fov.uni-mb.si) oziroma Univerze v Mariboru (@um.si). Študenti pri komunikaciji z zaposlenimi na FOV UM izključno uporabljajo študentski elektronski naslov (@student.um.si). Zaposleni na osebno elektronsko pošto študentov, ki se razlikuje od elektronskega naslova @student.um.si, niso dolžni odgovoriti. Na ustrezen naslov poslano elektronsko pošto morajo zaposleni odgovoriti najkasneje tretji delovni dan od prejema elektronske pošte oz. najkasneje tretji delovni dan po vrnitvi z dopusta, bolniške odsotnosti ali druge odsotnosti.

Kranj, 24. januar 2019



red. prof. dr. Iztok Podbregar

dekan