



Univerza v Mariboru

Fakulteta za organizacijske vede

Kidričeva cesta 55a
4000 Kranj, Slovenija

ZAPISNIK

**5. seje Komisije za ocenjevanje kakovosti Senata FOV in vodstva FOV, ki je bila v četrtek,
14. 3. 2019 ob 13:15 uri v Sejni sobi, FOV, Kidričeva cesta 55a, Kranj.**

Prisotni: red. prof. dr. Iztok Podbregar, izr. prof. dr. Polona Šprajc, doc. dr. Damjan Maletič, Vito Vodenik, izr. prof. dr. Anja Žnidaršič, doc. dr. Matjaž Maletič, izr. prof. dr. Alenka Brezavšček, doc. dr. Vesna Novak, dr. Marjeta Marolt, Špela Odlazek Kološa, Nina Milinkovič, Blaž Sašek, red. prof. dr. Marko Ferjan, red. prof. dr. Goran Vukovič, izr. prof. dr. Andreja Pucihar, izr. prof. dr. Mirjana Kljajić Borštnar

Opravičili: red. prof. dr. Tomaž Kern, doc. dr. Borut Werber, Urša Bižič

DNEVNI RED:

1. Potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika prejšnje 4. seje z dne 15. 3. 2018 in pregled izvršenih sklepov.
3. Samoevalvacijska poročila študijskih programov za študijsko leto 2017/18.
4. Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2017/18.
5. Akcijski načrt ukrepov za izboljšanje kakovosti za študijsko leto 2018/19 (na podlagi Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2017/18).
6. Razno.

Ad 1

Vodstvo FOV in člani KOK FOV potrdijo predlagani dnevni red.

Ad 2

Vodstvo FOV in člani KOK FOV potrdijo zapisnik 4. seje z dne 15. 3. 2018.

Sklep KOK - VOD 79 je bil realiziran.

Sklep KOK - VOD 80 je bil delno realiziran. Za spremljanje uresničevanja aktivnosti v akcijskem načrtu je po odstopu izr. prof. dr. Uroša Rajkoviča s funkcije prodekana za mednarodno sodelovanje poskrbel dekan.

Ad 3

Predsednica KOK FOV pove, da so se za študijsko leto 2017/18 poleg samoevalvacijskega poročila fakultete (v nadaljevanju SE poročilo) že drugo leto zapored izdelala tudi samoevalvacijska poročila študijskih programov (v nadaljevanju SE poročila Š.P.). Pozdravi vse navzoče vodje študijskih programov in nekatere namestnike vodij, ki so za študijsko leto 2017/18 poročila izdelali in so bili prav zaradi te točke tudi povabljeni na sejo. Besedo preda Prodekanici za izobraževalno dejavnost, izr. prof. dr. Poloni Šprajc.

Prodekanica za izobraževalno dejavnost se zahvali vsem vodjem in nekaterim njihovim namestnikom za pripravljena SE poročila Š.P. 1., 2. in 3. stopnje FOV.



Ponovno obrazloži, da se je skladno s spremembami Zakona o visokem šolstvu, posledično pa tudi na podlagi Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, ki jih je sprejela Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu, odgovornost spremljanja kakovosti izvedbe študijskih programov prenesla na univerze. Na podlagi Strategije razvoja Univerze v Mariboru 2013–2020 so na UM definirali dolgoročne cilje, med katerimi so tudi redne samoevalvacije študijskih programov in notranje evalvacije študijskih programov. Skladno s strateškimi usmeritvami so na UM pristopili k izvedbi aktivnosti, potrebnih za prevzem postopkov, ki bodo nadomestili postopke preverjanja zagotavljanja kakovosti študijskih programov, kar se je do novele ZViS izvajalo ob reakreditaciji študijskih programov, ki jih je do sedaj izvajala Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu.

Senat UM je na svoji 25. redni seji dne 26. 9. 2017 dal soglasje k dokumentu *Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru, ki ureja procese notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na UM*: <https://www.um.si/univerza/dokumentni-center/akti/GlavniDokumenti2013/Procesi%20notranjega%20upravljanja%20in%20spremljanja%20kakovosti%20%C5%A1tudijskih%20programov%20na%20Univerzi%20v%20Mariboru.pdf> ter predstavlja temeljni dokument na področju upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru.

Vse navzoče obvesti, da je s strani CIIT-a že dodano omrežno mesto »Samoevalvacije_programov«, ki bo dostopno vsem vodjem študijskih programov, prodekanji za izobraževalno dejavnost, predsednici KOK FOV in Špeli Odlazek Kološa. Na omenjenem mestu bodo po posameznih študijskih letih in študijskih programih zbrani vsi dokumenti, ki jih v povezavi z izdelavo SE poročila Š.P. pošilja UM (*dostopni tudi na intranetni strani UM*), razne analize (*npr. strokovnih praks, ...*), ki se jih pripravi na FOV ter končne verzije SE poročila Š.P. .

Če bi vodje študijskih programov želeli, da so na navedenem omrežnem mestu objavljeni tudi določeni zapisniki sestankov npr. programskih svetov, ipd., naj povedo.

Na delavnici v zvezi s pripravo SE poročila Š.P., ki je bila izvedena na FOV 9. 1. 2019, so bile s strani Službe za izobraževanje in študijske zadeve UM podane konkretne usmeritve, predlogi in dobre prakse vezane na SE poročila preteklega leta.

Pove, da je v začetku marca UM - Oddelek za izobraževanje in študentske zadeve po e-pošti poslal dopis v zvezi s postopki spreminjanja študijskih programov na UM vključno s časovnico. Glede na to, da je SE poročilo s pripadajočim akcijskim načrtom temeljni dokument, na podlagi katerega se ugotavlja dejansko stanje na področju študijskega programa v nekem obdobju, ter načrt, kako ga spremeniti, posodobiti oz. izboljšati (akcijski načrt), tudi z upoštevanjem potrebe in pričakovanja študentov, ostalih deležnikov in družbenega okolja, UM predlaga, da se spremembe študijskih programov potrjujejo načrtno in sistematično, in sicer po zaključenih samoevalvacijskih postopkih, pri čemer naj se ugotovitve (spremembe) načrtujejo z akcijskim načrtom.

Spremembe študijskih programov, kot so cilji in kompetence, učni izidi, spremembe predmetnika, števila ur in kreditnega ovrednotenja, uvedba ali ukinitve obveznih in izbirnih sestavin (smeri, modulov idr.), ipd. morajo biti rezultat ugotovitev samoevalvacije študijskega programa, upoštevana naj bodo tudi mnenja študentov glede zadovoljstva s študijem, pedagoškega dela, obremenitve ter dialog z zunanjimi deležniki. Implementacija sprememb in evalvacija njihovega vpliva na kakovost študijskega programa praviloma zahteva daljše obdobje, v okviru katerega se pokaže, ali je bila določena sprememba potrebna ter ali se kvaliteta izvedbe študijskega programa zaradi uveljavitve sprememb izboljšuje.

Pri posodabljanju referenc nosilcev predmetov, prodekanica še posebej izpostavi študijske programe 3. stopnje saj morajo po novem Pravilniku o doktorskem študiju na UM do leta 2021 nosilci predmetov zadostiti pogojem 9. člena pravilnika.

Časovnica pošiljanja in sprejemanja sprememb na organih UM:

MAREC	SEPTEMBER	NOVEMBER	JANUAR	KADAR KOLI
Samoevalvacija in akcijski načrt za spremembe študijskih programov.	Spremembe ne-obveznih sestavin študijskih programov.	Spremembe obveznih sestavin dodiplomskih študijskih programov.	Spremembe obveznih sestavin podiplomskih študijskih programov.	Spremembe nosilcev dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov.

	V veljavi z naslednjim študijskim letom.	V veljavi z naslednjim študijskim letom.	V veljavi z naslednjim študijskim letom.	V veljavi od potrditve na Senatu UM.
	Posredovati na UM do začetka julija.	Posredovati na UM do 15. 9.	Posredovati na UM do 15. 11.	

Na kratko predstavi predlog Katedre za informatiko glede skrbnikov oz. vodij študijskih programov - za vsako stopnjo študijskega programa svoj vodja. V razmislek predlaga enako strukturo vodij kot je zasnovana sedaj in potem prerazporeditev po stopnjah študijskih programov znotraj posamezne katedre. Po diskusiji sprejet naslednji sklep:

Sklep KOK - VOD 81:

Ostanemo na sedaj obstoječi strukturi vodij, ki so odgovorni za samoevalvacijska poročila študijskih programov na vseh stopnjah. Vodje študijskih programov pa v pripravo samoevalvacijskih poročil študijskih programov lahko vključijo člane kateder.

Izr. prof. dr. Brezavšček pove, da se vsa SE poročila vsem članom KOK FOV vpisujejo v sistem COBISS. Ker je v SE poročila Š.P. prav tako vloženo veliko truda in je tudi neke vrste avtorsko delo predlaga pridobitev informacije, če se lahko tudi ta poročila avtorjem le teh vpišejo v sistem COBISS. Po diskusiji sprejet sklep:

Sklep KOK - VOD 82:

Pridobiti informacijo o možnosti vpisa samoevalvacijskih poročil študijskih programov v COBISS avtorjem le teh.

Izr. prof. dr. Kljajić Borštinar glede na izkušnjo priprave SE poročila Š.P. predlaga, da se na katedrah obravnava vsa poročila in se jih spremlja tudi čez študijsko leto. Poleg tega pa se tudi pregleda vso gradivo, ki je potrebno za pripravo poročil (*gradivo - razne tabele s podatki, v večini pripravljeno na UM*) in se na UM napišejo predlogi o podatkih v pred pripravljenih tabelah za izdelavo SE poročila Š.P. 2018/19 in naprej.

Ad 4

Predsednica KOK FOV poroča o izdelavi SE poročila za študijsko leto 2017/18, v izdelavo katerega so bili vključeni vsi zaposleni na FOV. SE poročilo je sestavljeno na podlagi obrazca za samoevalvacijo, ki ga je pripravila KOKU in sledi Merilom za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov z dne 19. 7. 2017.

Člani KOK FOV in vodstvo FOV skupaj pregledajo osnutek SE poročila. Posebno pozornost namenijo podglavljem prednosti in priložnosti na koncu vsakega poglavja.

Po končanem pregledu SE poročila za študijsko leto 2017/18, je bil sprejet sklep:

Sklep KOK - VOD 83:

SE poročilo za študijsko leto 2017/18 je po vseh dopolnitvah sedaj dokončno in bo poslano v obravnavo in potrditev naslednjim organom FOV in UM:

- Senatu FOV (redna seja 28. 3. 2019),
- Študentskemu svetu FOV UM,
- Strokovnim službam UM, takoj po potrditvi na Senatu FOV.

Ad 5

V zvezi z Akcijskim načrtom ukrepov za izboljšanje kakovosti za študijsko leto 2018/19 (na podlagi Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2017/18), vodstvo FOV pove, da je v zaključni fazi in ga bo KOK FOV prejela v naslednjih dneh.

Po skupnem pregledu le tega se Akcijski načrt ukrepov za izboljšanje kakovosti 2018/19 vključi kot prilogo SE poročila.

Ad 5

Razno:

Seja je bila zaključena ob uri 14.30 uri.

Zapisala:

Špela Odlazek Kološa


Predsednica Komisije za ocenjevanje kakovosti senata FOV:

izr. prof. dr. Anja Žnidaršič

Dekan FOV:

red. prof. dr. Iztok Podbregar

