



Univerza v Mariboru

Fakulteta za organizacijske vede

Kidričeva cesta 55a  
4000 Kranj, Slovenija

## ZAPISNIK

**32. seje Komisije za ocenjevanje kakovosti Senata FOV, ki je bila v torek, 19. 12. 2017 ob 9:30 uri v Sejni sobi FOV, FOV, Kidričeva cesta 55 a, Kranj.**

Prisotni: doc. dr. Alenka Brezavšček, doc. dr. Matjaž Maletič, asist. Marjeta Marolt, doc. dr. Vesna Novak, doc. dr. Anja Žnidaršič, Blaž Sašek, Nina Milinkovič

Opravičili: doc. dr. Borut Werber, Špela Odlazek Kološa

### DNEVNI RED:

1. Potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika prejšnje seje in pregled izvršenih sklepov.
3. Sprememba sestave KOK FOV.
4. Poročilo s seje KOKU.
5. Izdelava samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2016/17.
6. Plan dela za obdobje 2017/18.
7. Razno.

#### Ad 1

Člani KOK FOV potrdijo dnevni red.

#### Ad 2

**Sklep KOK-FOV-4:** Predsednica KOK FOV na podlagi nastalih popravkov in predlogov naredi čistopis programsko-specifičnih kompetenc študijskih programov in ga pošlje vsem po e-pošti.

**Sklep KOK-FOV-5:** Prof. dr. Kovač pošlje dokument z anketo in podanimi kompetencami, ki je nastal pred leti s strani dr. Pagona.

**Sklep KOK-FOV-6:** Predsednica KOK FOV posreduje pedagoškim delavcem FOV navodilo za ureditev profila Google Scholar.

#### Ad 3

Članica KOK iz vrst študentovje postala Nina Milinkovič, namesto Davida Rupnika, ki je postal novi prodekan za študentske zadeve.

#### Ad 4

Seja KOKU je bila dne 7. 12. 2017. Na KOKU so nas seznanili z ivedbo samoevalvacije za študijsko leto 2016/17, z uresničevanjem Strategije razvoja Univerze v Mariboru 2013-2020 in načrtov za izboljšanje



delovanja Univerze v Mariboru v obdobju 2014-2017, izvedenimi notranjimi evalvacijami članic v letu 2016/17 ter z aktivnostmi Nakvisa.

Seji KOKU je sledil delovni razgovor o izvajanju samoevalvacij, na katerega so bili vabljeni tudi skrbniki študijskih programov. Sestanka so se poleg predsednice KOK FOV udeležili red. prof. dr. Goran Vukovič, doc. dr. Borut Werber, doc. dr. Matjaž Maletič, izr. prof. dr. Alenka Brezavšček in Špela Odlazek Kološa.

## Ad 5

Izdelava samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2016/17.

Skladno s 5. členom Pravilnika o ocenjevanju kakovosti na Univerzi v Mariboru je KOK FOV pripravila načrt samoevalvacije.

Načrt samoevalvacije FOV za študijsko leto 2016/17:

- **Cilji samoevalvacije:** Ocena stanja na področju izobraževalne, raziskovalne in strokovne dejavnosti FOV ter na podlagi ocene stanja pripraviti predloge za izboljšanje za vsako od presojevalnih področij posebej z namenom izboljšanje kakovosti.
- **Omejitve samoevalvacije:** glavno časovno omejitev za dokončanje poročila predstavljajo kazalniki, ki jih pripravlja RCUM, saj naj bi jih dobili do 15. decembra 2017 (jih še nimamo, se pozanimamo v začetku januarja). Akcijski načrt na podlagi samoevalvacijskega poročila pripravi dekan.
- **Pregled glavnih vidikov, ki jih bo zajela samoevalvacija:** Skladno z merili Nakvisa ([nova Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov](#) (sprejeta dne 19. 7. 2017)) se evalvacija pripravi po naslednjih petih področjih (6. člen Meril, podaljšanje akreditacije): (i) delovanje visokošolskega zavoda, (ii) kadri, (iii) študenti, (iv) materialne razmere, ter (vi) notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti, spremljanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov. [Vsebino SE oz. naslove podpoglavji je potrebno uskladiti s standardi, ki so navedeni v Merilih pri posameznih področjih \(členi 12.-16.\).](#)
- Izobraževalno dejavnost bomo v letošnjem samoevalvacijskem poročilu presojali glede na štiri študijske programe. Vodje študijskih programov morajo izpolniti »Obrazec za evalvacijo študijskih programov« za vsako stopnjo študijskega programa posebej. Vodje študijskih programov morajo pripraviti kratek povzetek z zapisanega v omenjenem obrazcu ter izpolniti tabelo pod točko 23 o izvedenih priporočilih, kar bo KOK FOV vključila v institucionalno samoevalvacijsko poročilo. Obrazec je prilogo SE, ta del gradiva je interne narave.
- **Kriteriji:** KOK FOV pri pisanju samoevalvacijskega poročila upošteva merila Nakvisa, kazalnike kakovosti znanstveno-raziskovalne dejavnosti, kazalnike o okolijskih vplivih, kazalniki o kadrih, kazalnike knjižnične dejavnosti, ki jih pripravlja RCUM, analizo rezultatov študentske ankete in poročilo o sprejetih ukrepih, analizo ankete o zadovoljstvu s študijem, Anketo o zadovoljstvu zaposlenih ter PREGLED URESNIČEVANJA NAČRTA ZA IZBOLJŠANJE DELOVANJA UNIVERZE V MARIBORU
- 
- ZA OBDOBJE 2014 - 2017
- **Potrebne informacije:** Člani KOK FOV pridobijo informacije o kazalnikih iz RCUM-a ter pri pristojnih službah FOV, objavljenih dokumentih oz. pri sodelavcih fakultete.
- **Časovni načrt:**
  - Osnutek svojega dela poročila vsak član KOK FOV posreduje predsednici do vključno **26. 1. 2018** (oz. v primeru, da RCUM še ne posreduje vseh podatkov, se le-ti dopolnijo kasneje).
  - Vodje študijskih programov posredujejo samoevalvacijska poročila študijskih programov Špeli Odlazek Kološa do vključno 31. 1. 2018.
  - Seja KOK FOV, na kateri bomo obravnavali poročilo in uskladili zapisane prednosti, pomanjkljivosti in predloge za izboljšanje bo (predvidoma) **7. 2. 2017 ob 10h**.
  - Skupna seja KOK FOV z vodstvom FOV bo v drugi polovici februarja, kjer se med drugim obravnava akcijski načrt za izboljšanje kakovosti, ki ga na podlagi Samoevalvacijskega poročila FOV za študijsko leto 2016/17 pripravi vodstvo Fakultete. Skupaj pregledamo oceno skladnosti z Merili po posameznih področjih. Samoevalvacijsko poročilo skupaj z akcijskim načrtom se obravnava na organih Fakultete (Senat, Komisija za ocenjevanje kakovosti, Študentski svet, Akademski zbor). Predsednica KOK FOV pošlje samoevalvacijsko poročilo Komisiji za ocenjevanje kakovosti univerze do 31. 3. 2018.

- **Odgovornost in zadolžitve posameznikov** (po okvirnih poglavjih poročila):
  - Delovanje visokošolskega zavoda: Vesna Novak
  - Kadri: Marjeta Marolt
  - Študenti: Blaž Sašek, Nina Milinkovič
  - Materialni pogoji: Borut Werber
  - Zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti: Matjaž Maletič, Alenka Brezavšček
  - Programske samoevalvacije: Špela Odlazek Kološa

**Pri pisanju poročila upoštevamo/vključimo:**

- Navedemo vire posameznih informacij.
- Na koncu vsakega poglavja vključimo alineje s prednostmi, pomanjkljivostmi ter priložnosti za izboljšanje kakovosti. Pri tem si pomagamo z odgovori na »Follow up« notranjo evalvacijo ter na Nakvisovo evalvacijo študijskih programov 3.stopnje.
- V uvodu pojasnimo strukturo poročila. Programske samoevalvacije štirih programov se vključijo v institucionalno samoevalvacijo.
- Pri grafih s študentskimi ocenami, dodamo graf s poprečno oceno FOV in ostalih članic UM (npr. za zadnji dve študijski leti).
- Na začetku poročila zapisati kateri organi so obravnavali SE in kdaj.
- Pri vsakem poglavju dodamo prednosti, pomanjkljivosti in predloge za izboljšanje.

**KOK-FOV-7:** KOK FOV potrdi načrt samoevalvacije Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru za študijsko leto 2016/17.

**Ad 6**

Komisija je po razpravi pripravila plana dela za 2017/18.

**Plana dela Komisije za ocenjevanje kakovosti Senata FOV za leto 2017/18**, skupaj s kratkim opisom načrtovanih aktivnosti:

1. **Izdelava samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2016/17.**
2. **Izvedba ankete o zadovoljstvu zaposlenih.**
3. **Merjenje kompetenc diplomantov.** Izvesti anketiranje in pripraviti analizo rezultatov.
4. **Anketa o e-gradivih.** doc. dr. Polono Šprajc pripravlja osnutek vprašalnika, implementacija v Moodle.
5. **Redni sestanki KOK FOV z vodstvom FOV.** Pripraviti terminski plan.

**KOK-FOV-8:** KOK FOV potrdi plan dela za študijsko leto 2017/18

**Ad 7**

**Razno:**

Na zadnji seji KOK in vodstva je bil sprejet sklep **KOK - VOD 3**, da se imenuje delovna skupina v sestavi prof. dr. Marko Ferjan, doc. dr. Vesna Novak, doc. dr. Alenka Brezavšček, doc. dr. Janja Jerebic, doc. dr. Borut Werber, ki bo pregledala predloge prof. dr. Marka Ferjana glede prenove vprašalnika o zadovoljstvu zaposlenih. Vprašalnik bo potem posredovan KOKU.

KOK zadolži doc. dr. Boruta Werberja, da skliče sestanek delovne skupine in koordinira njeno delo.

Seja je bila zaključena ob uri 10:30.

Naslednja seja KOK FOV bo predvidoma 7. 2. 2017.

Zapisala:

doc. dr. Anja Žnidaršič, predsednica  
KOK FOV

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Žnidaršič", is positioned below the typed name.