**PROŠNJA ZA KOMISIJO ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE ZA VPIS V VIŠJI LETNIK, PONAVLJANJE LETNIKA IN PODALJŠANJE STATUSA**

Glej navodila za oddajo prošenj :http://www.fov.uni-mb.si/Studij/Vpis/Oddajanje-prosenj

1. Priimek in ime: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Naslov\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kraj, Pošta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 GSM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , E- mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Vpisna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Leto prvega vpisa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Letnik študija: \_\_\_\_\_\_\_ Način študija: redni izredni

 Vrsta študija: VS UN MAG DR (obkroži)

 Ponavljal sem \_\_\_\_\_\_\_\_\_ letnik v študijskem letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Pavziral sem v študijskem letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Prepisal sem se v študijskem letu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (iz drugega študijskega programa oz. visokošolskega zavoda)

2. Želim se vpisati v \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ letnik. Za izpolnitev pogojev (do 60 ECTS) mi manjka \_\_\_\_\_\_\_ECTS.

3. Želim ponavljati \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ letnik, opravljenih imam\_\_\_\_\_\_\_\_ECTS.

4. Želim podaljšati status; do zaključka študija mi manjka \_\_\_\_\_\_\_\_ izpitov oz. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ECTS.

**5. Sklicujem se na naslednji upravičen razlog** **(*ustrezno OBKROŽI številko pred upravičenim razlogom****):*

Pri presoji o upravičenih razlogih iz prejšnjega člena tega akta se kot ustrezna za posamezen upravičen razlog upoštevajo naslednja dokazila:

**1. Hkratno izobraževanje po dveh ali več študijskih programih (vzporedni študij) se izkazuje z:**

 potrdili o vpisu za oba študijska programa v tekočem študijskem letu,

 izpisom opravljenih obveznosti za oba študijska programa za vse opravljene letnike;

**2. Izobraževanje v tujini se izkazuje s:**

 pogodbo o izobraževanju v tujini v trajanju, daljšem od 90 dni v tekočem študijskem letu (ne velja za strokovno prakso);

**3. Aktivno delo v organih univerze oz. članice univerze se izkazuje z:**

 potrdilom o članstvu ter o aktivnem delu v organu univerze oz. članice univerze z izkazom prisotnosti, ki ga potrdi rektor, dekan ali predsedujoči organu;

**4. Materinstvo in očetovstvo se izkazuje z:**

 izpiskom iz rojstne matične knjige za otroka (za otroke stare do 1 leta);

**5. Bolezen, ki traja najmanj tri mesece v času predavanj ali en mesec v času izpitnih rokov se izkazuje:**

 z zdravniškim potrdilom za študenta ali njegovega otroka, iz katerega je razvidno trajanje bolezni ter njen vpliv na študentovo zmožnost opravljanja študijskih obveznosti,

 s poškodbenim listom, odpustnim pismom iz bolnišnice oz. z drugim zdravniškim potrdilom za študenta ali njegovega otroka, iz katerega je razvidno trajanja bolezni ter njegovo zdravljenje,

 s potrdilom o rizični nosečnosti specialista, iz katerega je razvidno trajanje bolezni ter njen vpliv na študentkino zmožnost opravljanja študijskih obveznosti;

**6. Status študenta s posebnim statusom se izkazuje:**

 z odločbo komisije članice, pristojne za študijske zadeve, ki je bila študentu izdana na podlagi njegove prošnje za dodelitev posebnega statusa

7**. Drugi dalj časa trajajoči razlogi, ki so po mnenju komisije pomembni za presojo (npr. izjemna aktivnost na športnem področju, izjemna aktivnost na kulturnem področju, izjemne socialne in družinske okoliščine ipd.) se izkazujejo:**

 z ustreznimi dokazili, kot veljajo za pridobitev posebnega statusa,

 odločbami CSD za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,

 mnenji CSD za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,

 odločbami FURS za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,

 odločbami ZPIZ za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,

 potrdilom Zavoda za zaposlovanje o brezposelnosti za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,

 sodbami v družinsko pravnih oz. kazenskih zadevah za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,

 policijskimi zapisniki oz. ukrepi, ki izkazujejo izjemne socialne in družinske razmere,

 izpiskom iz rojstne matične knjige za otroka (za otroke stare do 3 let). Smiselno s tem velja tudi za študenta očeta, če živi z otrokom v skupnem gospodinjstvu),

 izpiskom iz matičnega registra o smrti (oče, mati, brat sestra, zakonec, otrok in skrbnik, v tekočem ali preteklem študijskem letu),

 odločbo o invalidnosti za študenta ali za družinske člane v skupnem gospodinjstvu,

 potrdilom, ki izkazuje težjo bolezen ali stanje družinskega člana v skupnem gospodinjstvu, ki zahteva dodatno pomoč oz. nego,

 potrdilom Upravne enote o skupnem gospodinjstvu (zgolj kot dopolnilno potrdilo, kadar se dokazila nanašajo na družinske člane v skupnem gospodinjstvu),

 potrdilom Olimpijskega komiteja o statusu kategoriziranega športnika za obdobje tekočega letnika oz. z drugim potrdilom o športnih dosežkih na državni ravni za ne olimpijske športne discipline,

 sklepom o podelitvi statusa športnika, ki ga je izdala posamezna članica univerze,

 podeljenim priznanjem oz. nagrado s področja športa na univerzitetni ravni,

 z nagradami oz. priznanji kulturnih organizacij za izjemno aktivnost oz. za dosežke na kulturnem področju, ki jih izdajajo ustrezne državne krovne ustanove na nacionalni ravni,

 s sklepom o podelitvi statusa študenta priznanega umetnika, ki ga je izdala posamezna članica univerze,

 s podeljenim priznanjem oz. nagrado s področja kulture na univerzitetni ravni,

 z ostalimi ustreznimi dokazili, o katerih presoja komisija članice, pristojna za študijske zadeve

6. Utemeljitev (če potrebujete več prostora za utemeljitev, pripnite dodatni A4 list) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. **PODREDNO PROSIM ZA PONOVNI VPIS (če ima študent še možnost), V KOLIKOR PROŠNJA ZA IZJEMNI VPIS V VIŠJI LETNIK NE BO ODOBRENA.** *(obkroži številko):*

8. Prošnji prilagam potrdilo o plačilu stroškov za sklep oz. odločbo:

***Znesek izdaje sklepa oz. odločbe v višini 18.10 €*** ***nakažite na:***

***IBAN:***SI56 0110 0609 5916 533 - Fakulteta za organizacijske vede, Kidričeva cesta 55a, 4000 Kranj;

***REFERENCA:***SI00 410\_ \_ \_ \_ \_ -> Pod REFERENCO obvezno vpišite vašo vpisno številko;

***KODA NAMENA***: STDY ;

***NAMEN PLAČILA:***plačilo stroškov sklepa oz. odločbe.

V kraju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 podpis študenta