

ČETRТА POT, D.O.O., KRANJ, vodilno slovensko IT-podjetje, specializirano za vrhunske kadrovske, registracijske in plačne sisteme ter sisteme e-vozovnic javnega potniškega prometa,

ZAPOS LUJE MLADE TALENTE

Si želite novih izzivov kot

SISTEMSKI ADMINISTRATOR (m/ž)?

Ekipa vrhunskih strokovnjakov s področja kadrovskih, registracijskih in plačnih sistemov ter kontrole dostopa k sodelovanju vabi kandidata/-ko za upravljanje strežniške infrastrukture podjetja.

Vaša primarna vloga v podjetju bo:

- načrtovanje in vzpostavljanje primerne sistema okolja za optimalno implementacijo lastnih informacijskih in infrastrukturnih rešitev,
- zagotavljanje brezhibnega in nemotenega delovanja vzdrževanih sistemov,
- razvoj, implementacija in administracija rešitev v internem informacijskem sistemu,
- koordiniranje sistemske administracije v družbi,
- uvajanje izboljšav in sledenje novostim,
- strokovna podpora in svetovanje uporabnikom informacijskega sistema,
- odgovornost za sistem varovanja informacij.

Od vas pričakujemo:

- zaključeno srednjo šolo na področju računalništva in informatike in študij na področju sistemske administracije,
- aktivno znanje angleškega jezika,
- odlično poznavanje: Microsoft AD, Microsoft Windows strežnikov ter področja omrežne varnosti (PKI, CA, Radius),
- dobro poznavanje: omrežne infrastrukture (Cisco, TCP/IP, DNS), Linux strežniškega OS (Redhat), virtualizacije VMware, aplikacijskih strežnikov (Apache),
- osnovno poznavanje: strojne opreme (strežniki in PC), podatkovnih baz (Oracle, MySQL),
- komunikativnost in pripravljenost na sodelovanje v ekipi,
- samostojnost pri delu, natančnost, odgovornost,
- samoiniciativnost in inovativnost,
- interes po dodatnem izobraževanju in pridobivanju novih znanj.

Nudimo vam:

- zaposlitev za nedoločen čas s poskusno dobo v urejenem, profesionalnem delovnem okolju,
- delo v ekipi vrhunskih strokovnjakov in uvajanje pod najboljšimi mentorji,
- delo s sodobnimi tehnologijami in sodelovanje pri razvoju letih,
- možnost napredovanja ter osebnega in strokovnega razvoja z dodatnimi izobraževanji,
- stimulatívno nagrajevanje delovne uspešnosti,
- fleksibilen delovni čas,
- delo v ambicioznem in dinamičnem kolektivu, kjer vlada sproščeno delovno vzdušje,
- urejen delavnik, ki omogoča kakovostno preživljanje prostega časa.