

Na podlagi 330. člena Statuta Univerze v Mariboru (Statut UM – UPB 11, Uradni list RS, št. 44/2015 s sprem. in dopol. do 92/2015) in tretjega odstavka 22. člena Splošnega akta o organiziranosti in sistemizaciji Univerze in članic št. A 17/2005-2 BB (Obvestila UM št. XXIII-6-2005) je Senat Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru na svoji 18. redni seji dne 30.03.2017 sprejel

PRAVILNIK ALUMNI FAKULTETE ZA ORGANIZACIJSKE VEDE UNIVERZE V MARIBORU

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Alumni Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru (v nadaljevanju: Alumni) je prostovoljno združenje diplomantov, magistrstov in doktorjev (v nadaljevanju: diplomanti) vseh generacij in programov Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru (v nadaljevanju FOV) ter drugih članov, ki skladno s Pravilnikom in deluje v okviru FOV, ki zagotavlja sredstva in pogoje za njegovo delovanje.

2. člen

Ime združenja je Alumni Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru. Skrajšano ime združenja je Alumni FOV.

II. NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI

3. člen

Namen delovanja Alumni je povezovanje ter izmenjava izkušenj in znanj vseh diplomantov FOV ter vseh posameznikov, ki so prispevali k razvoju FOV in k razvoju organizacijskih ved. Alumni povezuje in ohranja stike med diplomanti, fakulteto in širšim okoljem, promovira dosežke svojih članov, fakultete in organizacijskih ved v okolju ter aktivno sodeluje pri pozitivnem razvoju družbe, v kateri deluje.

4. člen

Cilji Alumni so:

- povezovanje in ohranjanje stikov med diplomanti, fakulteto in širšim okoljem;
- prispevanje k ugledu in promociji FOV ter študijskih programov, ki jih fakulteta izvaja;
- prenos znanj in izkušenj med člani Alumni in fakulteto;
- skrb za ugled poklica in izobrazbe diplomanta FOV;
- sodelovanje pri organizaciji dogodkov in družabnih srečanj;
- spodbujanje k članstvu Alumni in aktivno delovanje članov.

5. člen

Namen in cilje Alumni uresničuje:

- z organiziranjem dogodkov in družabnih srečanj ter vabljenjem na dogodke FOV (predavanja, okrogle mize, ekskurzije, družabna srečanja, simpozije) z namenom

izmenjave znanj in izkušenj ter s sodelovanjem in povezovanjem članov skozi različne dejavnosti;

- z obveščanjem članov Alumni o aktualnih dogajanjih na FOV;
- z vzdrževanjem ažurne evidence članov Alumni;
- s povezovanjem članov Alumni (družbena omrežja);
- s promoviranjem uspehov diplomantov in organizacijskih ved nasploh;
- z vključitvijo članov v projekte oz. dejavnosti v zvezi z razvojem študijskih programov FOV;
- z drugimi dejavnostmi, ki pomenijo doseganje ciljev Alumni.

III. ČLANSTVO

6. člen

Članstvo v Alumni je prostovoljno. Član je lahko fizična oseba, ki je uspešno zaključila dodiplomski ali podiplomski študij na UM FOV.

7. člen

Član pristopi v Alumni na podlagi izpolnjene pristopne izjave (klasična ali elektronska oblika). Pristopno izjavo o včlanitvi v Alumni se diplomantu ponudi ob zaključku študija, po zaključenem zagovoru diplomskega dela ali ob podelitvi listine o zaključenem študiju na fakulteti. Z oddajo pristopne izjave kandidat soglaša, da bo ravnal v skladu s Pravilnikom Alumni, spoštoval sklepe organov Alumni in si prizadeval za ugled Alumni in FOV.

8. člen

Članstvo v Alumni preneha s prostovoljnim izstopom, z izključitvijo s strani sveta Alumni ali s smrtjo člana.

9. člen

Fakulteta vodi evidenco članov, ki je zbirka osebnih podatkov. Prijavnica za pristop k Alumni poleg osebnih podatkov vsebuje tudi soglasje kandidata za obdelovanje njegovih osebnih podatkov.

IV. ORGANI

10. člen

Organi Alumni so:

- predsednik Alumni,
- Svet Alumni.

Mandat predsednika in članov Sveta Alumni traja štiri leta. Predsednik in člani Sveta Alumni so lahko ponovno izvoljeni. Člani Sveta Alumni in predsednik so člani Alumni in za svoje delo ne prejemajo plačila.

11. člen

Predsednik Alumni skrbi za razvoj in promocijo namena oziroma poslanstva Alumni. Predsednik usmerja razvoj, delovanje in promocijo Alumni, tako da:

- predstavlja Alumni v javnosti;

- promovira in gradi ugled fakultete in Alumni v domačem in mednarodnem okolju;
- povezuje in krepi odnose med člani Alumni;
- sodeluje pri vzpostavitvi dolgoročno vzdržnega modela organizacijske strukture Alumni.

Funkcija predsednika Alumni preneha:

- z iztekom mandata;
- z odstopom po lastni volji (pisna odstopna izjava).

Če funkcija predsednika Alumni preneha pred iztekom mandata, opravlja funkcijo vršilca dolžnosti predsednika do imenovanja novega predsednika dekan FOV, ki ga za to pooblasti Senat FOV.

12. člen

Svet Alumni je najvišji organ, ki usmerja in vodi delo Alumni. Svet Alumni sestavljajo predsednik, ki je tudi predsednik Sveta Alumni in vsaj pet aktivnih članov.

Svet Alumni FOV skrbi za razvoj in promocijo namena ter poslanstva Alumni, tako da:

- pripravi program dela, finančni načrt in letno poročilo Alumni, ki jih potrdi poslovodni odbor FOV;
- obravnava in odobri predloge o ustanovitvi novih sekcij;
- opravlja naloge v skladu s tem pravilnikom in programom dela Alumni.

13. člen

Svet Alumni deluje na sejah, ki jih sklicuje predsednik Alumni, najmanj enkrat letno. Svet Alumni je sklepčen, če sta prisotna predsednik in vsaj polovica članov Sveta Alumni. Za veljavnost sklepov je potrebna večina prisotnih glasov.

14. člen

Funkcija člana Sveta Alumni preneha:

- z iztekom mandata;
- z odstopom po lastni volji (pisna odstopna izjava).

V primeru prenehanja funkcije pred iztekom mandata se začne postopek imenovanja oziroma izbire novega člana.

15. člen

Strokovna služba FOV, pristojna za Alumni opravlja organizacijska in administrativna dela ter zagotavlja strokovno in tehnično podporo organom Alumni.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

16. člen

V letnem finančnem načrtu FOV predvidi sredstva, iz katerih se financira delovanje Alumni. Viri financiranja so lahko tudi drugi.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Pravilnik Alumni je objavljen na spletni strani fakultete in stopi v veljavo naslednji dan, ko ga sprejme Senat FOV.

V Kranju, 30.03.2017

dekan Fakultete za organizacijske vede
red. prof. dr. Iztok Podbregar



A handwritten signature in blue ink, belonging to Iztok Podbregar, is written over the printed name.