# PRIIMEK IN IME: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NASLOV BIVALIŠČA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**GSM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E- MAIL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Št. indeksa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

V študijskem letu 20 \_ \_ /20 \_ \_ sem vpisan(a) v \_\_\_\_ letnik.

**Vrsta št.:** VISOKOŠOLSKI STROKOVNI UNIVERZITETNI MAGISTRSKI (obkroži)

**Program**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Način št.:** REDNI IZREDNI (obkroži)

Število pridobljenih ECTS do današnjega dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PROŠNJA ZA SPREMEMBO NAČINA ŠTUDIJA**

Glej navodila za oddajo prošenj :http://www.fov.uni-mb.si/Studij/Vpis/Oddajanje-prosenj

**Prosim za prepis (**ustrezno obkroži**):**

**a) iz izrednega na redni študij**

-Izredni študent lahko preide v 2. letnik rednega študij samo pod pogojem, da je opravil vse študijske obveznosti v obsegu 60 ECTS za prvi letnik ter dosegel povprečno oceno najmanj 8. Sklep velja za bolonjske programe.   
- Izredni študent lahko preide v 3. letnik rednega študij samo pod pogojem, da je opravil vse študijske obveznosti oz. 120 ECTS skupaj za prvi in drugi letnik ter povprečno oceno najmanj 8.

**b) iz rednega na izredni študij**

**Utemeljitev prošnje:**

……………………………………………………………………………………………………................................

……………………………………………………………………………………………………................................

……………………………………………………………………………………………………................................

***Znesek izdaje sklepa oz. odločbe v višini 18.12 €*** ***nakažite na:***

***IBAN:***SI56 0110 0609 5916 533 - Fakulteta za organizacijske vede, Kidričeva cesta 55a, 4000 Kranj;

***REFERENCA:***SI00 410\_ \_ \_ \_ \_ -> Pod REFERENCO obvezno vpišite vašo vpisno številko;

***KODA NAMENA***: STDY ;

***NAMEN PLAČILA:***plačilo stroškov sklepa oz. odločbe.

Priloga:

* Prošnji prilagam potrdilo o plačilu stroškov za sklep oz. odločbo.
* Drugo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V Kranju, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis študenta(ke)